

냉장고

- 공실의 냉장고는 **온도 설정 다이얼이 '0/성애제거 모드'**로 설정되어 있습니다. 다이얼을 돌려 온도 및 세기를 조절을 하세요.('성애제거 모드'와 '강'의 위치가 가까워 잘못 보기 쉬우니 **미 작동 시 다이얼을 직접 돌려보세요.**)
- '냉동고 덮개'는 소재 특성 상 냉동실에 성애가 많을 경우 강제 개폐 과정에서 쉽게 파손되므로 파손 여부를 꼭 확인하시기 바랍니다.

화장실 휴지 걸이

- '화장실의 휴지 걸이'는 탈부착형이나, 찢은 탈착을 방지하고자 실리콘 작업 후 테이프부착을 했습니다. **입사 후 휴지걸이가 탈착이 되면 민원대장에 접수**해주시기 바랍니다.

냉난방기기

- **보일러패널**은 '에어컨 리모컨' 옆에 있습니다.
- 난방기간에는 에어컨이 작동되지 않습니다.
- 난방기간 중 에어컨 미 작동 시 출입카드를 뽑았다 다시 끼우고, 에어컨 코드를 뽑고 기다렸다가 다시 끼운 뒤 삐-소리가 나면, 에어컨 본체 버튼을 눌러주세요.
- **환기 없이 장기간 가동**하거나, **에어컨 on상태에서 출입카드를 뽑고 외출** 시 필터가 쉽게 오염되고 냄새가 납니다.(청소/민원대상 아님)

불박이장

- 불박이장 내 **'철제바구니'**가 2개씩 있는지, 서랍은 멀쩡한지 확인하세요.

출입카드 꽃이

- 신용카드/세탁카드 등 출입카드 이외의 카드 꽃을 경우 **통신요류 및 누전으로 인한 차단기다운 발생(수리 관련 비용 본인부담) 벌점 부여**

민원접수

- '시설민원접수대장'은 고양학사 홈페이지 우측 하단 배너가 있습니다. 유드림스 ID/PW를 입력하면 되고, 민원 처리 과정도 직접 확인 가능합니다.
- 접수된 민원의 경우 **부재 시에도 방문해 처리합니다.** (재실 하는 경우 호실에 미리 연락)

실내 온도

- 공실이었던 호실은 방 온도가 최저온도로 설정되어 있습니다. 입사 후 방이 **예열되어 설정 온도에 오르기까지 일정한 시간**이 걸립니다.
- 바닥 온도가 올라도, 창문을 완전 잠금으로 닫지 않으면 **외부 한기가 유입**되어 실내온도상승이 더디며, **호실 온도 감지 센서** 고장의 원인이 됩니다.
- 시스템에서 호실 온도를 주기적으로 체크하고 있으나, 호실 온도에 이상현상이 있으면 '시설민원 접수대장'에 접수하세요.

Wi-Fi 관련 AP 장비 (벌점부여사항) ↓

- 고양학사 내 인터넷사용은 기본값이 Wi-Fi입니다. (랜선불가원칙) 책상 뒤 남아있는 랜선포트는 AP장비 세팅 후 남아있는 잔여포트입니다.
- 책상 뒤 **AP장비 무단 분리** 혹은 **개인 공유기 사용** 시, Wi-Fi가 자동 차단되며 장비파손됩니다.
- 장비 파손 시 해당 장비의 무선 인터넷 공급 대역 내 모든 호실의 무선 와이파이기가 중단되며, **파손된 장비 수리 비용은 본인 부담**입니다.



방수 매트리스 커버 →

- 매트리스에 씌워져 있는 커버는 방수 커버입니다. 훼손 정도의 객관화가 어려워 미세한 구멍도 교환 혹은 체크합니다.(오염 제외)
- 1. 훼손 사진을 고양학사 웹메일로 발송 후 커버 제출 시, 확인 후 **새 커버로 교환**해 드립니다.
- 2. 미 교환 시 '입사 당일 사진 제출자'에 한해 입사점검표 기재 후 보증금 미차감합니다.
- 방수 커버 위에 **개인 매트리스커버** 씌우세요.

출입카드

- **수령 후 구부림, 찌힘 등의 경우 입사점검표 '특이사항'에 기재하세요.(미세한 것이라도!)**
- 분실, 파손(찌힘, 깨짐, 구부림)시 비용 보증금차감
- 미세한 훼손에도 정전기 발생 및 오작동 발생!

의자

- **앉아서 등받이와 쿠션 등 정상 여부를 확인**하고, 끝에 걸쳐 앉거나 무거운 짐을 올리지 마세요.
- 머리카락 끼임으로 **바퀴가 뺏뺏한 것은 민원 대상이 아닙니다.** (파손 시에는 수리비용 발생)

호실 청소

- **퇴사 후 외부 업체를 통한 호실 청소가 진행되나, 청소상태가 미흡한 경우 추가 용역이 발생하며, 관련 비용은 보증금에서 30,000원 차감됩니다.**
- 퇴사시 본인이 사용한 호실에 대해 **청소를 해야 하며, 개인 비품의 방치 등을 하지 않도록 유의**하세요.(원상태로의 복구를 위해 휴지, 청소도구 등 미사용 물품이라도 모두 쓰레기가 됩니다.)
- 쓰레기는 **고양학사 외부 분리수거장**에 버리세요. (**휴게실에 버리지 마세요!**)

책상

- 책상 위 스탠드 코드가 제대로 꼽혀 있음에도 **안 켜진다면 '시설민원접수대장'에 접수**하세요.

*** 놓치기 쉬운 매트리스 방수 커버 훼손의 예**



화재 대피 관련 물품

- 1. 호실 문(호실 안쪽)에 **'화재 대피 시나리오'**가 부착되어 있습니다.
- 2. 화장실 스위치 위쪽 **'부착 고리 1개/플라스틱 케이스 1개/구조손수건 2개'** 부착되어 있습니다.

※ 기본적으로 여러분께서 입사하시기 전 호실 내 점검을 진행하고 있습니다만 청소 및 시설 점검 등의 이유로 상태가 변동될 수도 있습니다. 때문에 여러분들께서 작성하시는 입사 점검 표가 매우 중요합니다. 몇 가지 입사하시는 여러분들이 쉽게 놓치는 사항을 안내해 드립니다. 이는 보증금 차감과 연관되는 문제이니 대중 씩~보시고 양호에 체크하지 마시고, 보다 꼼꼼하게 점검 부탁드립니다. ※ 위에 기재되어 있는 것들은 입사점검 당시 놓치기 쉬운 것들을 안내한 것으로, 이 외에 고양학사를 이용하면서 이용상의 부주의로 발생한 문제들을 원상태로 복구하기 위해 비용이 부과될 수 있습니다.