

[2021-여름] 고양학사 잔류 신청 안내

■ 신청 대상 : 2021-2학기 기숙사 입사 예정자

■ 신청 방법 ※ 잔류기간은 최대 8박까지

- udrim/mudrim > 부속기관 > 고양학사 > 사적관리 > 잔류신청/취소신청 → 추가 → '잔류기간, 호실인원(현재 거주중인 호실인원)' 입력 → 신청

잔류기간	8월17일 ~ 8월25일 (8박)
잔류 기숙사비	10,000원/1박(2인실), 18,000원/1박(1인실) ---- 현재 거주상황 기준

■ 납부 방법

- '잔류신청/취소신청'에서 승인여부 확인 후('승인'으로 되었을 경우) → 잔류고지서 출력 → 비용 납부 → 익일 납부여부 확인

※ 신청일시 종료 후 고지서 출력 불가! 반드시 신청기간 내 고지서 확인할 것!

※ 반드시 행정팀에서 승인 후 비용 납부할 것

※ 비용 미납 시 별도의 연락 없이 자동 신청 취소

※ 등록된 잔류 신청 내역에 이상이 없는지 확인(신청기간이 종료된 후에는 보이지 않음)

※ 잔류비용은 호실 유형 변경 및 이사 상황에 따라 추가비용이 발생할 수 있음

■ 신청 일시

- 2021. 08. 09.(월) 10:00 ~ 2021. 08. 16.(월) 12:00

■ 납부 일시

- 2021. 08. 09.(월) 09:00 ~ 2021. 08. 16.(월) 12:00

■ 주의 사항 (2학기 호실배정 및 이사)

- 2021-2학기 방배정 결과에 따라 이사여부가 결정됨. (8월11일 방배정 유드림스 확인)

• 이사 일시 : 08.17(수) 10:00~17:00 (8/17 이전 이사 희망자는 bmcdorm@dongguk.edu로 메일 제출하여 이사일 조정 가능. 청소 관계로 3층 거주자는 8/17까지 이사 완료되어야함.)

- 퇴사대상자는 유드림스에 퇴사신청 후 퇴사해야 하며 퇴사일 및 시간 준수 바랍니다.

고양학사 행정팀